


فرم شماره ۶	بسمه تعالی	 دانشگاه آزاد <b>مدیریت تحصیلات تکمیلی</b>
تاریخ:	<b>فرم درخواست حذف ترم (کارشناسی ارشد و دکتری)</b>	
شماره:	دانشکده: ..... گروه آموزشی: .....	

مدیر محترم گروه.....

با سلام

احتراما اینجانب ..... به شماره دانشجویی ..... دانشجوی مقطع ..... کارشناسی ارشد  دکتری

ورودی نیمسال اول  نیمسال دوم  سال تحصیلی ..... رشته ..... گرایش ..... دوره: روزانه  نوبت دوم  پردیس  که تاکنون تعداد ..... واحد درسی را با معدل کل ..... گذرانده‌ام، بنا بدلائل زیر و مدارک پیوست:

.....

.....

.....

و با علم و آگاهی از تمامی قوانین و مقررات مربوط به شیوه نامه آموزشی و پژوهشی دانشگاه، درخواست حذف ترم برای نیمسال اول  نیمسال دوم

سال تحصیلی ..... را دارم. خواهشمند است مقرر فرمایید اقدام لازم در این خصوص صورت پذیرد.

ضمنا تاکنون برای ..... نیمسال از مرخصی تحصیلی (با احتساب) استفاده کرده‌ام  تاکنون از مرخصی تحصیلی (با احتساب) استفاده نکرده‌ام

نام و نام خانوادگی دانشجو، تاریخ و امضا: .....

معاونت محترم آموزشی دانشکده .....

درخواست حذف ترم آقای/ خانم ..... به همراه دلایل و مدارک مربوطه در جلسه مورخ ..... شورای آموزشی گروه مطرح و

مورد موافقت قرار گرفت  مورد موافقت قرار نگرفت

نام و نام خانوادگی مدیر گروه:

تاریخ / امضاء:

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

درخواست حذف ترم دانشجو در جلسه مورخ ..... شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ..... مطرح و

مورد موافقت قرار گرفت  مورد موافقت قرار نگرفت

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده، تاریخ و امضا

نظر کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه (بررسی وضعیت تحصیلی دانشجو و مطابقت با آیین نامه ها و مصوبات آموزشی دانشگاه)

.....

.....

نام و نام خانوادگی، تاریخ و امضا

نظر مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه:

موافقت می‌گردد  موافقت نمی‌گردد  طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه  طرح در کمیسیون موارد خاص دانشگاه

توضیح: .....

.....

نام و نام خانوادگی، امضا و تاریخ

نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه (یا کمیسیون موارد خاص دانشگاه):

بر اساس بند ..... صورتجلسه مورخ ..... شورا  کمیسیون  با درخواست مذکور: موافقت شد  مخالفت شد

توضیح: .....

.....

نام و نام خانوادگی، امضا و تاریخ

تقاضای حذف ترم می بایست پس از تأیید گروه و دانشکده حداکثر تا دو هفته قبل از امتحانات پایان ترم به حوزه تحصیلات تکمیلی تحویل داده شود. در صورت حذف ترم، مسئولیت کلیه مشکلات آموزشی احتمالی در نیمسال های بعدی متوجه شخص دانشجو می باشد. در صورت مخالفت دانشگاه در رابطه با حذف ترم، دانشجو موظف به پیگیری کلیه امور آموزشی خود (اعم از انتخاب واحد یا شرکت در امتحانات پایان ترم) در موعد مقرر می باشد